

РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО
Советом ГБОУ школы № 467
Санкт-Петербурга
(протокол от 16.09.2020 № 2)

РАССМОТРЕНО И ОБСУЖДЕНО
Общим собранием работников
ГБОУ школы № 467
Санкт-Петербурга
(протокол от 16.09.2020 № 2)



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ школы № 467
Санкт-Петербурга

И.В. Домничева
Приказ от 16.09.2020 № 380

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной службе медиации
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 467
Колпинского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Служба медиации является направлением воспитательной работы в образовательном учреждении в виде деятельности, направленной на урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей);

1.2. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27.07.2010г. №193-ФЗ;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 1430-р «Об утверждении Концепции развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 32, ст. 4557; 2018, № 37, ст. 5780);
- Концепции семейной политики в Санкт-Петербурге на 2012-2020 гг., пункта 3 протокола Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Санкт-Петербурга от 31.07.2014 № 4-14;
- Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.03.2017 № 520-р;
- Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2014 № 1618-р;

1.3. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании настоящего положения, разработанного с учетом:

- Методических рекомендаций по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, разработанных Минпросвещением России (направлены письмом № 03-12-369/20-0-1 от 28.05.2020);
- Методических рекомендаций по организации служб медиации, утвержденных Постановлением совместного заседания Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Санкт-Петербурга и Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге при Правительстве Санкт-Петербурга от 05.12.2019 № 6/51/2019.

2. Цели и задачи службы медиации.

2.1. Целями службы медиации является:

- 2.1.1. Популяризация среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов, развитие культуры диалога;
- 2.1.2. Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов медиации;
- 2.1.3. Создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты, содействие снижению количества административных обращений;
- 2.1.4. Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

2.2. Задачами службы медиации являются:

- 2.2.1. Проведение медиаций и школьных конференций;
- 2.2.2. Обучение альтернативным методам урегулирования и разрешения конфликтов обучающихся образовательного учреждения;
- 2.2.3. Информирование обучающихся и педагогов о принципах и возможностях медиации.

3. Принципы деятельности службы медиации.

3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

- 3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное содействие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в медиации.
- 3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе своей деятельности сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также медиативное соглашение (по согласованию с участниками встречи и подписанное ими).
- 3.1.3. Принцип нейтральности, не позволяющий специалистам службы медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы медиации не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение.
- 3.1.4. Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

4. Порядок формирования службы медиации.

- 4.1. Руководителем службы может быть заместитель директора по воспитательной/учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог или другой педагогический работник образовательного учреждения, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора образовательного учреждения;
- 4.2. Проводить процедуру медиации может только сотрудник службы, прошедший обучение проведению процедуры медиации.

5. Порядок работы службы медиации.

- 5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, обучающихся, представителей администрации образовательного учреждения, специалистов службы медиации, родителей (законных представителей);
- 5.2. Решение о целесообразности проведения процедуры медиации принимается службой медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством;
- 5.3. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной стороны или обеих сторон могут быть квалифицированы как нарушение дисциплины, для проведения медиации также необходимо письменное согласие родителей (законных представителей);
- 5.4. Процедура медиации не проводится с обучающимися младше 10 лет, а также с лицами, страдающими психическими заболеваниями;
- 5.5. Сотрудники образовательного учреждения информируют стороны конфликта о возможности обратиться в службу медиации. Переговоры с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательного учреждения по организации процедуры медиации проводит руководитель службы или её сотрудники из числа педагогов;
- 5.6. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством. Срок проведения процедуры медиации не должен превышать шестидесяти дней. В связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов, срок проведения процедуры медиации может быть увеличен по договорённости сторон и при согласии медиатора, но не должен превышать сто восемьдесят дней;
- 5.7. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном или устном соглашении в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством;
- 5.8. Копия соглашения может быть предоставлена администрации образовательного учреждения только при письменном согласии сторон;
- 5.9. Служба медиации содействует в определении способа выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств сотрудники службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления, что может быть оговорено в письменном или устном соглашении;
- 5.10. Ответственность за возможные нарушения при осуществлении медиации наступает в соответствии с действующим законодательством;
- 5.11. При необходимости специалисты службы медиации информируют стороны конфликта о возможности прибегнуть к помощи других специалистов и служб (социального педагога, психолога, юриста и прочее);

5.12. Деятельность службы медиации фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы, и доступ к которым имеет только руководитель службы в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством;

5.13. При необходимости представитель администрации образовательного учреждения, курирующий службу медиации или являющийся её сотрудником, организует проведение супервизий для специалистов службы медиации образовательного учреждения, а также обеспечивает участие её представителя в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

6. Организация деятельности службы медиации.

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией образовательного учреждения предоставляется помещение для встреч и проведения медиаций, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие;

6.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о её деятельности и возможностях среди педагогов и обучающихся;

6.3. Специалисты службы медиации имеют право на получение услуг психолога, социального педагога и других специалистов образовательного учреждения;

6.4. Администрация образовательного учреждения содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями района и города;

Администрация содействует обращению педагогов образовательного учреждения в службу медиации.

6.5. Один раз в полугодие служба медиации проводит организационное совещание.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по согласованию со службой медиации;

7.3. Инициаторами изменений, вносимых в положение о службе школьной медиации, могут стать представители администрации образовательного учреждения, специалисты службы медиации образовательного учреждения, а также представители органов школьного самоуправления.